

Kajamaa Koolis kasutatavad õpikeskkonnad

Kajamaa Koolis kasutatakse õppetöö eesmärgil erinevaid e-õpikeskkondi, e-õppevahendeid või õpperakendusi.

Järgnevas tabelis on välja toodud õppetöös kasutusel oleva e-keskkonna nimi, selle lühikirjeldus, kasutamine õppetöös ning seos riikliku ja kooli õppekavaga, kogutavate isikuandmete loeteluga, konto asukohta ning konto haldajaga. Tabel aitab järgida GDPR nõudeid isikuandmete töötlemisel. Kõik kontod, mida haldab Kajamaa Kooli IT (nt Stuudium ja Microsoft 365), kustutatakse pärast õpilase koolist lahkumist. Aineõpetaja poolt eraldi loodud kontode kustutamise eest vastutab õpetaja ise, kontode loomisel tuleb luua õpilastele varjunimed.

Kajamaa Kooli IT alla kuuluvad IT-töötaja, haridustehnoloog ja juhiabi.

E-keskkond	e-keskkonna lühikirjeldus ja kasutamine õppetöös ning vajadusel seos õppekavaga	Kogutavad isikuandmeid	Konto	Haldaja
Stuudium	Kajamaa Kool kasutab õppeinfosüsteemina e-päevikut Stuudium, mis on ametlik infokanal õpilaste ja lapsevanematega suhtlemisel, õppetöö edastamisel ning klassipäevikuna õpeedukuse ja hinnete kajastamisel. See süsteem võimaldab efektiivset	Õpilase: ees- ja perekonnanimi, isikukood, kodune aadress, e-posti aadress, kõik õppetööd puudutav info.	Stuudium. sisenemine (ID-kaardi, SmartID või turvavõtmega) Stuudium töötab brauseris ja	Kaks administraatorit: koolijuht ja HEVKO.

	kommunikatsiooni õpetajate, õpilaste ja vanemate vahel ning hõlbustab õppetöö korraldamist ja dokumenteerimist.	Lapsevanemate: ees- ja perekonnanimi, isikukood, kontakttelefoni number, e-posti aadressid. Õpetajate: ees- ja perekonnanimi, isikukood, telefoninumber, e-posti aadressid. https://minu.ope.ee/privacy	olemas on äpp. Stuudiumisse sisenemine: https://kajamaa.o.ee Eesti (serverid asuvad Eestis).	
EIS- Eksamite infosüsteem	E-eksamid, tasemetööd, olümpiaadid ja testid.	https://eis.ekk.edu.ee/eis/kasutustingimused	Harno. Parool, HarID või ID-kaart / Mobiil-ID / Smart-ID https://eis.ekk.edu.ee/eis/login/login	Eksamite Infosüsteemi (EIS) vastutav töötaja on Haridus- ja Noorteamet. Vastava rolli saanud õpetajad.
Arvutikasutaja	Koolis on alates 1. klassist igal õpilasel oma arvutikasutaja konto, millega ta saab siseneda kõigisse Kajamaa Kooli	Eesnimi, perekonnanimi.	Microsoft 365	Konto loob ja kustutab IT töötaja.

(Microsoft 365)	õpilaste arvutitesse. Õpilasel puudub juurdepääs õpetajate arvutitesse. Kooli arvutitesse pääsevad nii õpetajad kui ka õpilased oma paroolidega.			
Microsoft 365 (Office ja OneDrive) (Microsoft 365)	Kajamaa Kool kasutab Microsoft 365 pilvelahendust, mis hõlmab töötajate ja õpilaste kontosid ning pilveteenuseid. See on tarkvarapakett, mis sisaldab erinevaid õpet rikastavaid tööriistu (nt Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Teams), hõlbustades nii õppimist kui ka õpetamist ja võimaldab koostööd dokumentidega ning veebitundide läbiviimist. Toetab kooli õppekava digitaalsete oskuste arendamise kaudu.	Eesnimi, perekonnanimi, e-posti aadress.	Microsoft 365 (Sisenemine parooliga või kaheastmelise tuvastamisega). Euroopa Liit (GDPR nõuetele vastav) Portal.office.com https://login.microsoftonline.com/	Konto loob ja kustutab IT töötaja.
Microsoft Outlook (eesnimi.perekonnanimi@kajamaakool.ee)	Ametlik e-kirjavahetus toimub Microsoft Outlooki kaudu. Toetab korrektset virtuaalsuhtlust.	Eesnimi, perekonnanimi, e-posti aadress.	Portal.office.com; Microsoft365.com https://outlook.office.com/	Konto loob ja kustutab IT töötaja.

(Microsoft 365)				
Microsoft Teams (Microsoft 365)	Microsoft Teams on Microsofti reaajas suhtlus- ja koostöörakendus, mis võimaldab vestlusi, videokõnesid ning failide jagamist õpetaja ja õpilaste vahel. Teamsi abil saab korraldada veebitunde ja -koosolekuid, jagada õppematerjale ning teha koostööd erinevates projektides. Alternatiivsed keskkonnad (nt Zoom või Google Meet) võivad olla kasutusel erijuhtudel. Toetab õppekava kaugõppe korraldamisel.	Eesnimi, perekonnanimi, e-posti aadress.	Microsoft 365 Portal.office.com	IT töötaja
Microsoft OneDrive ja Microsofti rakendused	OneDrive võimaldab õpetajate ja õpilaste vahelist sünkroonset ja asünkroonset koostööd, dokumentide jagamist ning hoiustamist. Toetab kooli õppekava	Eesnimi, perekonnanimi, e-posti aadress.	Microsoft 365 Portal.office.com	IT töötaja

(Microsoft 365)	koostööoskuste arendamisel.			
Stuudiumi kalender	Stuudiumi kalendri kasutamine toetab õpilase aja planeerimist. On kasutusel esmase infokanalina õpilaste teavitamisel kooli sündmustest. Toetab suhtluspädevust, õpipädevust, ettevõtlikkuspädevust, digipädevust.		Stuudium https://kajamaa.ope.ee	Stuudiumi administraator
Canva	Veebipõhine disainitööriist infograafika loomiseks. Sobib plakatite ja esitluste loomiseks. Kasutatakse visuaalsete õppematerjalide loomiseks. Toetab kooli õppekava loovuse arendamise kaudu.	Konto seotud Outlooki e-posti aadressiga.	Seotakse Microsofti kontoga https://www.canva.com/ Rahvusvaheline (GDPR nõuetele vastav) Canva.com	Haridustehnoloog, juhiabi.